

Oggetto: Avviso pubblico esplorativo per l'individuazione di figure professionali di supporto tecnico-amministrativo ai responsabili dei procedimenti ai sensi dell'art.50,comma1,lettera b D.lgs.n.36/2023 per l'espletamento di attività istruttorie afferenti ai Servizi del Settore IV

IL RESPONSABILE SETTORE IV

Richiamato il proprio decreto N. 55 del 07/11/2024

RENDENOTO

che il Comune di Volla intende conferire incarichi professionali di supporto tecnico- amministrativo ai RUP per l'espletamento di attività istruttorie afferenti ai Servizi del Settore IV quantificati singolarmente di importo inferiore alla soglia di cui all'articolo14 del D.lgs.n.36/2023, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b).

Pertanto, si avvia una procedura di acquisizione di manifestazioni di interesse, con le modalità e i termini di cui al presente Avviso.

Gli operatori interessati sono invitati a presentare la propria candidatura, i cui contenuti, condizioni e prescrizioni sono di seguito indicati.

Oggetto degli affidamenti e modalità di svolgimento degli incarichi

Oggetto dell'Avviso è una Indagine di mercato finalizzata all'acquisizione di manifestazioni di interesse all'affidamento di attività di supporto tecnico-amministrativo ai responsabili dei procedimenti del Settore IV.

Le attività oggetto di affidamento consistono in servizi tecnico-amministrativi di supporto ai Responsabili dei Procedimenti nello svolgimento di attività istruttoria in materia di edilizia privata, L.n. 219/81, Condoni, SUAP, Polizia Amministrativa, Antiabusivismo, e ricomprendono tutte le attività necessarie e connesse allo svolgimento dei compiti di istruttore in linea tecnico-amministrativa delle pratiche, nonché il necessario ausilio informativo, anche mediante strumenti telematici, all'utenza.

Atitoloesemplificativo si ricomprendeintaliattivitàl'istruttoria tecnico-amministrativa dei procedimenti relativi a:

- Permessi di costruire
- Condoni edilizi
- C.I.L.A.
- S.C.I.A.
- S.C.A.
- Procedimenti L.n. 219/81
- Provvedimenti autorizzativi di SUAP e Polizia Amministrativa (AUA, medie strutture, attrezzature sanitarie, NCC, occupazione suolo pubblico ecc.)
- S.C.I.A. di competenza del SUAP e Polizia Amministrativa
- Procedimenti connessi all'avvilanzasull'attività urbanistico-edilizia
- Ogni altra attività non ricompresa nell'elenco di cui sopra ma afferente ai compiti di istituto dei Servizi incardinati nel Settore IV.

L'attività implica obbligatoriamente un contatto diretto con il Responsabile del Procedimento ed una presenza effettiva e continua presso gli Uffici comunali. A tal fine, il candidato dovrà dichiarare la propria disponibilità a garantire una presenza di tre giorni a settimana, con modalità da concordarsi con il Responsabile del Procedimento.

Il comportamento del professionista nell'ambito di svolgimento dell'incarico dovrà essere conforme al codice di comportamento dei dipendenti pubblici.

Si precisa che gli eventuali affidatari dei servizi di supporto sopra citati non potranno partecipare alla verifica tecnico/amministrativa di pratiche con riferimento alle quali abbiano espletato i propri compiti direttamente o per il tramite di altro soggetto che risulti controllato, controllante o collegato a questi.

L'identificazione dell'operatore avverrà con le modalità di cui all'art.50, comma 1, lettera b) del D.lgs. n.36/2023. Si precisa che con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale, para-concorsuale, di gara d'appalto o di trattativa privata e non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggio o altre classificazioni di merito per la scelta dei candidati.

L'acquisizione delle manifestazioni di interesse ha il solo scopo di rendere pubblica la disponibilità all'assunzione dell'incarico, le condizioni richieste e la conoscibilità dei soggetti; il servizio dovrà essere effettuato in ossequio alle disposizioni previste dalle norme vigenti in materia.

L'Amministrazione procederà, secondo le proprie specifiche esigenze, ad affidare singolarmente i servizi in parola. È fatta salva la facoltà dell'amministrazione comunale di non procedere ad alcun affidamento, ovvero di procedere anche in presenza di una sola manifestazione d'interesse, senza che possa essere avanzata alcuna pretesa da parte dei soggetti interessati.

Ogni incarico sarà conferito con atto motivato del Responsabile del procedimento e sarà regolato da apposito disciplinare di incarico, regolante modalità, tempi e corrispettivo per l'espletamento.

Si precisa che non è previsto il subappalto per il tipo di attività oggetto di affidamento, ed è vietata la cessione del contratto a pena di nullità.

Requisiti richiesti

Possono manifestare l'interesse all'assunzione degli incarichi i liberi professionisti, iscritti all'Albo/Ordine di appartenenza, singoli, in quanto l'oggetto dell'incarico professionale de quo non necessita di una pluralità di competenze professionali in capo a soggetti diversi, come previsto dal D.Lgs 36/2023, in possesso dei seguenti requisiti:

- ✓ Cittadinanza italiana o appartenenza ad uno stato membro dell'Unione Europea;
- ✓ Godimento dei diritti civili e politici; i candidati cittadini degli stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici e anche negli stati di appartenenza o di provenienza ed avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- ✓ Iscrizione nelle liste elettorali;
- ✓ Possesso di laurea o diploma di scuola media superiore attinente all'prestazione professionale richiesta, da indicarsi nel curriculum vitae;
- ✓ Documentata esperienza professionale relativa all'espletamento delle attività oggetto di affidamento, da indicarsi nel curriculum vitae;
- ✓ Iscrizione negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali e abilitazione a norma di legge allo svolgimento degli incarichi oggetto di affidamento;
- ✓ Possesso di partita iva;
- ✓ Iscrizione al MEPA;
- ✓ Non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'art.94 del D.lgs.36/2023;
- ✓ Non essere stato/a destituito/a o dichiarato/a decaduto/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- ✓ Essere in regola con i versamenti di contributi e tasse;
- ✓ In esistenza di provvedimenti disciplinari che inibiscono l'attività professionale, o altri impedimenti di legge;
- ✓ Non trovarsi in alcuna delle condizioni di conflitto di interesse;
- ✓ Non aver instaurato alcun contenzioso con il Comune di Volla;
- ✓ L'assenza di cause di incompatibilità.

Gli operatori interessati a manifestare interesse all'assunzione degli incarichi, dovranno inoltre preventivamente accettare quanto riportato nel presente Avviso, nonchè le seguenti condizioni:

- ✓ Non effettuare e non assumere, per tutto il periodo di svolgimento dell'attività, incarichi a favore di soggetti affidatari di incarichi/contratti attinenti alla stessa materia per la quale si espleta quella di supporto al Responsabile del Procedimento;
- ✓ Assicurare una presenza di minimo tre giorni a settimana presso gli uffici comunali.

Modalità di presentazione delle manifestazioni di interesse e criteri di ammissibilità

La manifestazione di interesse deve pervenire esclusivamente a mezzo pec al seguente indirizzo:

protocollo.pec.volla@pec.it

entro il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 30/03/2025, e dovrà riportare come oggetto la seguente dicitura "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALL'ASSUNZIONE DI INCARICHI

PROFESSIONALI DI SUPPORTO TECNICO-AMMINISTRATIVO AI RESPONSABILI DEI PROCEDIMENTI PER L'ESPLETAMENTO DI ATTIVITA' ISTRUTTORIE AFFERENTI AI SERVIZI DEL SETTORE IV".

Alla pec dovrà essere allegata la seguente documentazione in formato pdf non modificabile, sottoscritta dall'operatore con firma digitale o autografa:

- Istanza di partecipazione alla manifestazione d'interesse redatta secondo il "Modello A" allegato al presente Avviso
- Curriculum Vitae informato europeo
- Documento di identità in corso di validità

Non saranno ritenute ammissibili le istanze pervenute in modalità non conforme a quanto sopra indicato.

L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi nelle comunicazioni imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Responsabile del Procedimento

Si comunica che il responsabile del presente procedimento è l'arch. Dario Bigliardo, dipendente dell'Ente, al quale è possibile richiedere informazioni o chiarimenti in ordine al presente avviso, chiamando al n. 0812585222 negli orari di ricevimento.

Trattamento dati personali

In ottemperanza alle disposizioni di cui al D.Lgs.30 giugno 2003,n.196(Legge sulla Privacy),i dati raccolti saranno utilizzati al solo fine dell'espletamento della presente procedura e saranno oggetto di trattamento su supporto cartaceo e/o informatico, la cui titolarità spetta al Comune, nel rispetto delle modalità e forme previste dal suddetto Decreto Legislativo. Il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura come un onere per il concorrente che, se intende partecipare alla selezione, deve rendere le dichiarazioni e la documentazione richiesta dall' Amministrazione. In ogni momento potranno essere esercitati i diritti riconosciuti all'interessato dalla legge medesima.

Il Responsabile del Procedimento e del Settore IV
Arch.Dario Bigliardo