



# CITTA' DI VOLLA

(Città Metropolitana di Napoli)

Servizio Amministrazione Risorse Umane

---

**AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA SELEZIONE DI N. 1 TECNICO PROFILO FT (TECNICO) CON CONTRATTO DI COLLABORAZIONE FINANZIATO DALL' AGENZIA PER LA COESIONE TERRITORIALE AI SENSI DELL'ART.11 COMMA 2) DEL DECRETOLEGGE 30 APRILE 2022 N. 36, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI NELLA LEGGE N.79 DEL 29 GIUGNO 2022 "ULTERIORI MISURE URGENTI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR)"**

## IL RESPONSABILE

### VISTI:

L'art. 1, comma 179, della legge 30 dicembre 2020, n. 178 (legge di bilancio 2021), che consente, nelle regioni del Mezzogiorno - in deroga ai vincoli assunzionali previsti dalla disciplina vigente e con oneri a carico delle disponibilità del Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale Governance e capacità istituzionale 2014-2020 - di poter assumere, con contratto di lavoro a tempo determinato non superiore a trentasei mesi, personale non dirigenziale in possesso delle correlate professionalità;

Il successivo comma 181 del richiamato art. 1 della legge 178/2020, che stabilisce che il reclutamento del personale di cui al capoverso precedente venga effettuato tramite concorsi pubblici, per titoli ed esami, organizzati dal Dipartimento della Funzione Pubblica e gestiti da Formez;

I bandi di concorso, pubblicati in Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 27 del 6 aprile e n. 82 del 15 ottobre 2021, in esecuzione delle citate disposizioni legislative, per la selezione e l'assunzione di 2.800 tecnici specializzati per le amministrazioni del Mezzogiorno;

### CONSIDERATO CHE:

Con circolare n.15001 del 19/07/2022 l'Agenzia per la Coesione Territoriale comunicava che " Con riguardo agli esiti delle due prove concorsuali relative al Concorso Coesione dei 2.800 posti (rispettivamente Gazzetta Ufficiale n. 27 del 6 aprile e n. 82 del 15 ottobre 2021) ed in considerazione dei contratti stipulati dalle Amministrazioni destinatarie con i vincitori del concorso delle dimissioni e delle rinunce, è stata rilevata la non completa copertura dei posti, di cui al DPCM del 30 marzo 2021, relativi ai profili FT (Tecnici), FG (Gestione rendicontazione e controllo) e FI (Informatici) per le amministrazioni elencate nell'Allegato 1";

nella predetta circolare l'Agencia per la Coesione Territoriale ha comunicato a questo Ente l'assegnazione delle risorse e le modalità operative per procedere alla selezione di n. 1 Esperto tecnico e alla conseguente stipula di contratto di collaborazione ai sensi dell'articolo 7, commi 6 e 6 bis del D.lgs. n. 165/2001 con soggetti in possesso di professionalità tecnica analoga a quella del personale non reclutato;

unitamente alla comunicazione, l'Agencia per la Coesione Territoriale ha trasmesso le Linee guida per la predisposizione dell'avviso pubblico e lo schema di convenzione per l'incarico di collaborazione;

l'art.1 (Avviso ed interpello pubblico) delle predette Linee Guida prevede che *“Ai sensi dell'art.7 del D.Lgs. n. 165/2001 è possibile conferire incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo ad esperti di comprovata specializzazione solo laddove l'amministrazione abbia preliminarmente accertato la impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili al suo interno (cd. interpello)”*;

A seguito di dimissioni del vincitore “Concorso pubblico per titoli ed esami, per il reclutamento di 2022 unità di personale non dirigente” l'ente ha richiesto scorrimento della graduatoria; in data 09/05/2023 con prot. n° 13831 veniva riscontrata la richiesta di copertura del posto resosi autorizzando il comune di Volla a procedere a selezionare un esperto; Considerato che il Comune di Volla è risultato nell'elenco dei Comuni Beneficiari Allegato 1 FT con importo residuo di € 96.493,70 e risulta necessario provvedere alla copertura del posto vacante,

#### **VISTO:**

- il DL n. 36 del 30 aprile 2022 è stato convertito, con modificazioni, nella legge n. 79 del 29 giugno 2022 avente ad oggetto "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)".
- L'art. 11 della predetta norma prevede che "Le risorse finanziarie ripartite tra le amministrazioni interessate sulla base del comma 180, e non impegnate in ragione dell'insufficiente numero di idonei all'esito delle procedure svoltesi in attuazione dell'articolo 10, comma 4, del decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 maggio 2021, n. 76, o della mancata accettazione della proposta di assunzione nel termine assegnato dall'amministrazione, comunque non superiore a trenta giorni, possono essere destinate dalle predette amministrazioni alla stipula di contratti di collaborazione ai sensi dell'articolo 7, commi 6 e 6-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001 n.165, con soggetti in possesso di professionalità tecnica analoga a quella del personale non reclutato".

#### **RENDE NOTO**

**È indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di n.1 incarico diretto per tecnico di profilo junior con esperienza lavorativa di almeno 1 anno nel setto. L'incarico prevede un contratto di lavoro autonomo senza vincolo di subordinazione della durata massima di 30 mesi e comunque non oltre il 31/12/2026.** Il compenso previsto nell'ambito dell'incarico professionale è di € 150,00 a giornata al netto degli oneri accessori di legge e dell'IVA per un numero massimo di giornate lavorative annue pari a 201.

#### **Requisiti di partecipazione:**

Per partecipare alla selezione i candidati, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, devono possedere i seguenti requisiti di ammissibilità:

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea (ad eccezione delle ipotesi di cui all'art. 38 del d. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.); b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale; d) non essere sottoposto a procedimenti penali;
- e) essere in possesso del seguente **titolo di studio: Laurea in architettura e/o ingegneria di primo livello (L-07, L-17, L-23, L-21, L-09) o Laurea Triennale equiparata ai sensi del Decreto Interministeriale del 9 Luglio 2009 o titolo equipollente;**
- f) essere in possesso dell'**abilitazione all'esercizio della professione di architetto e/o ingegnere, o equivalente;**
- g) essere in possesso di comprovata esperienza professionale relativa al monitoraggio delle opere PNRR – PNC e rendicontazione REGIS - strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta e delle competenze ricercate, specificando il periodo di esperienza maturata nel settore richiesto.

#### **TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA:**

I soggetti interessati, in possesso dei requisiti richiesti dovranno trasmettere a quest'Amministrazione la domanda di partecipazione (redatta secondo lo schema allegato in formato editabile), il curriculum vitae ed il documento di identità **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 del** \_\_\_\_\_ tramite posta elettronica certificata (PEC) inviando la domanda firmata in formato PDF all'indirizzo PEC del Comune di Volla: [protocollo.pec.volla@pec.it](mailto:protocollo.pec.volla@pec.it), indicando nell'oggetto della pec **“Domanda di partecipazione all'Avviso pubblico per conferimento incarico PNRR profilo FT”**.

Saranno ammesse esclusivamente domande provenienti da caselle di posta certificata. Alla domanda di partecipazione il candidato dovrà allegare, pena l'esclusione, curriculum sottoscritto dal candidato, attestante i titoli di studio e l'esperienza professionale, nonché ulteriori titoli significativi e copia fotostatica di un documento in corso di validità

La domanda ed il *curriculum* dovranno essere autocertificati ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. pena la non valutazione e l'esclusione del professionista.

Non verranno prese in considerazione le domande incomplete, né sarà possibile presentare integrazioni della documentazione successive alla data di presentazione della domanda stessa di partecipazione.

L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi nelle comunicazioni imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. L'ammissione dei candidati viene effettuata sulla base dei dati dichiarati dagli stessi nella domanda di partecipazione alla selezione pubblica.

#### **MODALITA' E CRITERI DI SELEZIONE**

Scaduti i termini di presentazione della candidatura, il Responsabile del Settore Personale nominerà apposita Commissione tecnica. La selezione dei candidati verrà effettuata mediante una prima valutazione dei titoli professionali presentati e, successivamente, mediante colloquio finalizzato alla verifica dei requisiti, delle attitudini e della professionalità richiesta, secondo i seguenti criteri:

**TITOLI PROFESSIONALI (fino ad un massimo punti 15)** il cui punteggio viene ripartito, dalla Commissione, nell'ambito dei seguenti gruppi, come segue:

- **Titolo di studio richiesto per l'accesso al posto da ricoprire (fino ad un massimo di punti 5) ripartito come di seguito:**

<b>TITOLO DI STUDIO: LAUREATRIENNALE</b>
<b>VALUTAZIONE PUNTEGGIO</b>
da 66 a 82/110: 2,00
da 83 a 94/110: 3,00
da 95 a 104/110: 4,00
da 105 a 110 e lode: 5,00

- **Titolo di servizio svolto per monitoraggio opere PNRR – PNC rendicontazione ReGis non più di 6 punti;**

<b>VALUTAZIONE PUNTEGGIO</b>
da 1 a 3 mesi : 1,00
da 4 a 6 mesi : 3,00
da 7 a 9 mesi : 4,00
da 10 a 12 mesi : 6,00

Le frazioni di mese sono conteggiate in ragione come mese intero i periodi continuativi di trenta giorni o frazioni superiori a 15 giorni anche se discontinui.

- **Curriculum professionale, non più di 4 punti**

L'attribuzione del punteggio riservato al Curriculum professionale viene effettuato dalla Commissione secondo i criteri generali previsti dal presente articolo.

La Commissione stabilisce preventivamente, in linea generale, i titoli cui essa intende dare valutazione compresi tutti gli elementi e le attività che essa ritiene apprezzabili al fine di determinare il livello di formazione culturale, di specializzazione o qualificazione del candidato, in rapporto alla professionalità richiesta per il posto al quale la selezione si riferisce.

A titolo esemplificativo possono essere valutati:

□ le pubblicazioni attinenti i contenuti professionali del posto cui si riferisce la selezione;

□ la frequenza di corsi di perfezionamento od aggiornamento su discipline ed attività professionali attinenti alle funzioni del posto cui si riferisce la selezione purché conclusasi con il superamento di un esame o verifica finali;

□ l' idoneità in concorsi, relativa a posti di profilo professionale equivalente o superiore a quello cui la selezione si riferisce; incarichi speciali svolti presso gli Enti di cui all'art.1, comma 2, del D.

□ Lgs. n.165/2001 che evidenzino attitudine e capacità professionale rispetto al posto al quale la selezione si riferisce;

□ possesso di ulteriori titoli di studio, secondo i criteri prestabiliti dalla stessa Commissione.

**PROVA ORALE (fino ad un massimo di punti 30):** finalizzata a valutare le attitudini al ruolo da ricoprire, la rispondenza delle caratteristiche professionali del candidato alle esigenze dell'Ente nonché la preparazione e la capacità professionale dei candidati.

Saranno invitati al colloquio, un numero di candidati almeno pari al doppio delle posizioni richieste. I nominativi dei candidati invitati al colloquio saranno anche pubblicati sul sito istituzionale di questo Ente secondo graduatoria.

In caso di rinuncia e/o assenza ingiustificata da parte di uno dei candidati invitati al colloquio si può procedere allo scorrimento dell'elenco dei nominativi dei candidati, invitando il/i candidato/i collocato/i nella/e posizione/i successiva/e secondo l'ordine di merito dell'elenco medesimo. Si può comunque procedere al colloquio anche in presenza di un numero di candidati inferiore al limite previsto dall'Avviso.

## **FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA**

La Commissione esaminatrice, al termine del colloquio, procede alla formazione della graduatoria dei candidati idonei sulla base della somma dei singoli punteggi conseguiti e ne cura la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line e sul sito web istituzionale sulla sezione "Amministrazione trasparente".

L'Amministrazione procederà all'utilizzo dell'elenco dei candidati collocati utilmente in graduatoria, solo fino alla copertura dei posti oggetto di Selezione. L'inserimento nel citato elenco non determina, in capo ai soggetti interessati, alcuna legittima aspettativa in ordine al reclutamento.

## **CONFERIMENTO DELL'INCARICO E OGGETTO DEL CONTRATTO**

Al candidato vincitore verrà conferito l'incarico di prestazione professionale senza alcun vincolo di subordinazione, disciplinato da apposito contratto di lavoro autonomo, nel rispetto delle disposizioni previste dalla normativa vigente al momento del conferimento dell'incarico. In assenza di accettazione dell'incarico o di impossibilità al conferimento per carenza dei requisiti soggettivi, si provvede allo scorrimento della graduatoria.

## **DURATA E COMPENSO**

L'incarico avrà durata massima di 30 (trenta) mesi. Il compenso previsto nell'ambito dell'incarico professionale è di € 150,00 a giornata al netto degli oneri accessori di legge e dell'IVA per un numero massimo di giornate lavorative annue pari a 201. Il compenso sarà corrisposto previa presentazione da parte dell'Esperto della fattura di pagamento.

Le risorse necessarie alla corresponsione dei compensi saranno a carico delle disponibilità del Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale Governance e capacità istituzionale 2014 – 2020, come specificamente precisato dalle richiamate disposizioni legislative.

## **DISPOSIZIONI FINALI**

Il presente Avviso pubblico è emanato nel rispetto del Codice delle pari opportunità tra uomo e donna (D. Lgs. n.198/2006) ed è pubblicato, per 20 (venti) giorni consecutivi all'Albo Pretorio online di questo Ente e sul sito <http://www.comune.volla.na.it>.

Per eventuali informazioni, gli interessati sono invitati a contattare il Settore Risorse Umane.

Il Responsabile del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 è il Responsabile Ufficio Personale dott. Alessandro Borrelli

La partecipazione alla presente procedura comporta, nei confronti dei candidati, l'accettazione implicita, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

## **TRATTAMENTO DEI DATI**

Tutti i dati forniti dai candidati per l'espletamento della presente procedura, e successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro autonomo per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo, saranno raccolti dall'Amministrazione comunale presso il servizio "amministrazione risorse umane" saranno trattati nel rispetto del D.Lgs n. 196/2003 e ss.mm.ii. e ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

E' prevista la diffusione dei dati dei candidati mediante pubblicazione di graduatorie ed elenchi all'Albo Pretorio del Comune e mediante la pubblicazione di tali notizie sul sito internet dell'Ente.

Ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs richiamato, il Responsabile del trattamento dei dati e del procedimento è il Responsabile Ufficio Personale – dott. Alessandro Borrelli.

L'Amministrazione comunale garantisce parità di trattamento e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura selettiva e al lavoro.

### **INFORMATIVA (Art. 13 del Regolamento UE 679/2016)**

Ai sensi dell'art. 13 GDPR, si forniscono, in coerenza del principio di trasparenza, le seguenti informazioni al fine di rendere consapevole l'utente delle caratteristiche e modalità del trattamento dei dati:

**a) Identità e dati di contatto**

Si informa che il "Titolare" del trattamento è: COMUNE DI VOLLA  
Legale Rappresentante: SINDACO DI VOLLA Sede in via Aldo Moro  
n°1 cap. 80040 - Volla.

Si riportano i seguenti dati di contatto: telefono 081.2585232, casella di posta elettronica certificata:  
[protocollo.pec.volla@pec.it](mailto:protocollo.pec.volla@pec.it)

**b) Finalità del trattamento e base giuridica**

I trattamenti dei dati richiesti all'interessato sono effettuati ai sensi dell'art. 6, lett. E) del regolamento UE 2016/679 per tutti gli adempimenti connessi alla procedura di reclutamento del personale cui si riferiscono e nel rispetto degli obblighi previsti

dalla normativa e dalle disposizioni regolamentari. Il conferimento dei dati da parte dei candidati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

**c) Destinatari ed eventuali categorie di destinatari dei dati personali**

I dati sono trattati all'interno dell'ente da soggetti autorizzati al loro trattamento sotto la responsabilità del Titolare per le finalità sopra riportate.

I dati potranno essere comunicati ad altre Amministrazioni Pubbliche interessate alla posizione giuridica del candidato. I dati saranno trattati anche successivamente, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Sono previste comunicazioni pubbliche relative alla procedura di reclutamento del personale ed alcuni dati potranno essere pubblicati on line nella sezione Amministrazione Trasparente, in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti del Dlgs n. 33/2013 e ss.mm.ii.

**d) Trasferimento dati a paese terzo**

Si informa che il titolare non intende trasferire i dati ad un paese terzo rispetto all'Unione Europea. **g)**

**Periodo di conservazione dei dati**

I dati sono conservati per il tempo di espletamento della procedura di reclutamento del personale e comunque nel termine di prescrizione decennale, ad eccezione del verbale che viene conservato perennemente. **h) Diritti sui dati**

Si precisa che il candidato può esercitare i seguenti diritti:

- Diritto di accesso ai suoi dati personali; diritto di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione, nonché diritto di opporsi al trattamento, fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare;
- Diritto alla portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico), così come disciplinato dall'art. 20 GDPR.

In merito alle modalità di esercizio dei sopracitati diritti, l'interessato può scrivere alla [protocollo.pec.volla@pec.it](mailto:protocollo.pec.volla@pec.it)

**e) Reclamo**

Si informa l'interessato che ha diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo e può rivolgersi a GARANTE PRIVACY.

Per approfondimenti, consultare il sito istituzionale Garante privacy [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)

**Comunicazione di dati**

Si informa che la comunicazione di dati personali è un obbligo legale o contrattuale oppure un requisito necessario per la conclusione di un contratto.

**f) Profilazione**

Il titolare non utilizza processi automatizzati finalizzati alla profilazione.

**Volla** \_\_\_/\_\_\_/2024

F.to Il Responsabile III Settore